

Allmänna villkor Hemstädning

Parter: Utförare, närmare angiven på omstående sida (nedan kallat Städarna). Kunden, närmare angiven på omstående sida (nedan kallad Kunden).

Bakgrund: Städarna verkar inom tjänstesektorn och erbjuder olika hushållsnära tjänster. Kunden har förklarat sig vara i behov av Städarnas tjänster och parterna har med anledning härav kommit överens om följande:

1. Utbud av tjänster

- 1.1. Städarna tillhandahåller "Hemservice", vilken benämning i detta avtal innebär städning, strykning, fönsterputs samt annat hushållsarbete som Städarna och Kunden i samråd kommer överens om.

2. Åtagande

- 2.1. Har Hemservice bokats med RUT-avdrag är det Kundens ansvar att säkerställa att Kunden är berättigad till RUT-avdrag för den adress (bokningsadress) där tjänsten ska utföras.
- 2.2. Städarna förbinder sig att utföra överenskomna Hemservicetjänster på ett professionellt och för branschen korrekt sätt. Städarna ska vid utförandet av hemservice använda sig av kompetent och lämplig personal samt iakttä sekretess i enlighet med Städarnas sekretesspolicy.
- 2.3. Kunden ska informera och samråda med Städarna om samtliga förhållanden som Städarna behöver känna till för att kunna utföra uppdraget professionellt och korrekt.
- 2.4. Städarna äger rätt att om särskilda skäl föreligger, med omedelbar verkan säga upp detta avtal. Städarna ska dock därvid omgående informera och samråda med Kunden. Med särskilda skäl avses t.ex. att arbetsmiljön är undermålig eller ohälsosam eller annars sådan att Städarna inte kan utföra tjänsten på ett effektivt och bra sätt eller att samarbetet mellan Kunden och Städarna eller dess personal inte fungerar tillfredsställande.
- 2.5. Städarna förutsätter att varken Kunden eller Kundens närstående anställer Städarnas personal för att utföra tjänster omnämnda i detta avtal. Om så ändå sker, ska Kunden utge ett vite till Städarna motsvarande tre (3) heltidsmånadslöner (enligt gällande anställningsavtal med Städarna) jämte sociala avgifter för varje sådan anställd person. Med "närstående" avses i detta avtal; a) den som är gift eller sammanboende med Kunden b) den som i övrigt är nära släkting till Kunden.

3. Avgifter och övriga betalningsvillkor

- 3.1. Kunden ska till Städarna utge ersättning för utförd Hemservice enligt gällande priser/avgifter. Nu gällande priser/avgifter framgår av separat prislista.
- 3.2. Fakturering sker enligt specificerad faktura. Betalning ska ske senast inom femton (15) dagar från fakturadatum eller om det är till fördel för Kunden det förfalldatum som anges på fakturan. Vid betalning efter förfalldagen utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen enligt en räntesats motsvarande diskontot för aktuell tidpunkt med ett tillägg av åtta (8) procentenheter.
- 3.3. För tjänster som är berättigade till RUT-avdrag anges två belopp på fakturan. Det högre beloppet avser den totala kostnaden för tjänsten och det lägre beloppet



avser belopp efter avdragen skattereduktion för arbetskostnader. Är Kunden berättigad till skattereduktion ska det lägre beloppet väljas.

- 3.4. Om Kunden i 3.3 har valt det lägre beloppet så gäller följande: Om Skatteverket inte godkänner Kundens direktavdrag, exempelvis på grund av att Kunden inte är berättigad till skattereduktion eller har angett en felaktig bokensadress enligt 2.1, ska Kunden mot en påminnelsefaktura erlägga det obetalade beloppet från ursprungsfakturan.
- 3.5. Städarna äger rätt att höja de under 3.1 ovan avtalade beloppen. Sådan höjning ska meddelas Kunden skriftligen senast en (1) månader i förväg. Städarna äger även rätt att, i det fall sociala avgifter för personal eller andra skatter eller avgifter ändras under avtalsperioden, från den dag ändringen inträtt, justera sagda belopp i motsvarande mån. Städarna ska i så fall omedelbart informera Kunden om förändringen.
- 3.6. Anmärkningar på Städarnas fakturor ska skriftligen vara Städarna tillhanda senast femton (15) dagar efter fakturadatum.

4. Ombokning/Avbokning av servicetillfälle (FAST MÅNADSKOSTNAD, anges på första sidan)

- 4.1. Kunden har möjlighet att omboka/avboka servicetillfälle. Kunden ska meddela Städarna minst sju (7) dagar före utförandedagen om ett servicetillfälle ska ombokas/avbokas. Ombokar/avbokar Kunden servicetillfället senare än sju (7) dagar sker full debitering.
- 4.2. Sker avbokning med kort varsel p.g.a. sjukdom sparas tiden för Servicetillfället i Kundens timpott.
- 4.3. Kunden kan maximalt spara tre (3) Servicetillfällen i timpotten.
- 4.4. Har Kunden inestående tid i timpotten vid en uppsägning av detta avtal har Kunden rätt att nyttja inestående tid till bokning av ytterligare Servicetillfällen. Kunden har inte rätt att kreditera kommande fakturor mot inestående tid i timpotten.
- 4.5. Avbokar Städarna servicetillfälle har Kunden rätt att få servicetillfället utfört vid annat tillfälle inom skälig tid. Kan inte Servicetillfälle ombokas inom skälig tid sparas tiden i Kundens timpott. Denna tid omfattas inte av begränsningen enligt p. 4.3.

5. Ombokning/Avbokning av servicetillfälle (TIMDEBITERING, anges på första sidan)

- 5.1. Kunden har möjlighet att omboka/avboka servicetillfälle. Kunden ska meddela Städarna minst sju (7) dagar före utförandedagen om ett servicetillfälle ska ombokas/avbokas. Ombokar/avbokar Kunden servicetillfället senare än sju (7) dagar sker full debitering.
- 5.2. Sker avbokning med kort varsel p.g.a. sjukdom kan Servicetillfälle ombokas under förutsättning att Städarna har möjlighet att utföra det enligt kundens önskemål. Kan så ej ske avbokas Servicetillfället utan debitering.
- 5.3. Avbokar Städarna Servicetillfälle har Kunden rätt att få servicetillfället utfört vid annat tillfälle inom skälig tid. Kan inte Servicetillfälle ombokas inom skälig tid avbokas det utan debitering.



6. Ansvarsbegränsning

- 6.1. Städarna ansvarar inte för skada eller olägenhet som kan uppkomma med anledning av underlåtenhet att uppfylla förpliktelse enligt detta avtal eller på grund av försenad eller utebliven Hemservice utöver vad som uttryckligen anges häri.
- 6.2. Kunden förbinder sig att inte framställa eventuella krav avseende kostnader för ersättningstjänster, inkomstbortfall eller annan sådan ren förmögenhetsskada i anledning av försenad eller utebliven Hemservice.
- 6.3. Kunden skall ha tecknat hemförsäkring. Hemförsäkringen täcker de vanligaste förekommande skadorna i hemmet. Om det visas att Städarna eller dess personal av oaktsamhet (vårdslöshet) förorsakat sak- eller personskada ersätter Städarna sådan skada (direkt skada eller direkt förlust) eller så åtgärdar Städarna skadan/felet.
- 6.4. Städarna ansvarar gentemot Kund för sakskada som Städarna eller dess personal vållar upp till ett maximalt belopp per skada och ett maximalt belopp per år. Beloppsnivåerna framgår av då gällande företagsförsäkring. Uppgift om specifika beloppsnivåer lämnas vid förfrågan från Kunden.
- 6.5. Städarna svarar inte i något fall för ren förmögenhetsskada, indirekta skador eller förluster, eller följskador såsom exempelvis produktionsbortfall, utebliven vinst eller förlust i näringsverksamhet.
- 6.6. Vid åtgärdandet är det enbart skadan som åtgärdas. Kunden är inte berättigad till värdehöjande åtgärder.
- 6.7. Skadevärderingen och skadeersättningen sker i enlighet med villkoren i Städarnas företagsförsäkring.
- 6.8. För att kunna framställa anspråk på ersättning eller göra anmärkning mot utförandet av avtalad tjänst skall Kunden inom skälig tid efter utförd tjänst underrätta Städarna skriftligt därom (se 17 § Konsumenttjänstelagen).

7. Reklamation av utförd Hemservicetillfälle

- 7.1. Fel eller brist i utförd Hemservice ska Kunden meddela Städarna skriftligen inom skälig tid efter utförd tjänst, (se 17 § Konsumenttjänstelagen).
- 7.2. Reklamationen ska innehålla information om felets eller bristens art och omfattning.

8. Kollektivavtal

Städarna har tecknat kollektivavtal mellan Almega Tjänsteförbunden och Kommunal avseende hemserviceföretag anslutna till Almega Tjänsteförbunden. Avtalsnummer lämnas vid förfrågan.

9. Avtalstid

- 9.1. Detta avtal gäller från undertecknandet med en bindningstid om 3 månader. Efter bindningstiden gäller en uppsägningstid om 1 kalendermånad dvs. vid månadskifte. Uppsägning ska ske skriftligen.

10. Uppsägning på grund av avtalsbrott

- 10.1. Vardera parten äger rätt att med omedelbar verkan säga upp detta avtal;
 - 10.1.1. Om den andra parten i väsentligt avseende åsidosätter sina skyldigheter enligt detta avtal och ej vidtar full rättelse inom trettio (30) dagar efter skriftligt påpekande därom från den andra parten eller



- 10.1.2. om den andra parten försätts i konkurs, upptar ackordsförhandling, träder i likvidation, underlåter att behörigen infria icke tvistig förbindelse eller eljest kan antas ha kommit på obestånd.
- 10.1.3. Med "väsentligt avtalsbrott" enligt p. 10.1.1. ska inte förstås avbokad servicetillfälle enligt p 4.5 eller 5.3.

11. Meddelanden

- 11.1. Meddelanden föranledda av detta avtal ska skickas skriftligen till part.
- 11.2. Om parts adress eller telefaxnummer ändras ska denne skriftligen meddela motparten om ny adress/telefaxnummer.
- 11.3. Överenskomna avvikelser från detta avtal ska, för att gälla, upprättas skriftligen och undertecknas av båda parter.

12. Tvist

- 12.1. Tvist angående tolkningen eller tillämpningen av detta avtal ska i första instans avgöras i Stockholms tingsrätt.

13. Personuppgiftslag

- 13.1. Städarna använder de personuppgifter som Kunden lämnat i syfte att kunna uppfylla sina tjänster mot Kunden så effektivt som möjligt och för att ha möjlighet att erbjuda Kunden tilläggstjänster samt lämna erbjudanden som utgör komplement till tjänsterna. Förutom att Städarna därvid behandlar personuppgifterna internt inom företaget, använder sig Städarna även av utomstående företag som får del av personuppgifterna för att möjliggöra att ändamålet med de insamlade personuppgifterna fullgörs.

**Städarna i Sverige AB med dotterbolag
Norrköping 2017-06-18**

